



Animateur.ice d'équipe allocations solidaires

En lien direct avec les documentalistes de La Source, l'élève aura pour missions :

- Participation à la formation et à l'animation de l'équipe de 30 étudiants en allocation solidaire (ASE) : intégration des nouveaux membres de l'équipe, présentation des règles et outils numériques du centre de documentation, gestion du planning des permanences d'accueil, suivi des heures des élèves en ASE, réponses à leur questions...
- Accueil et renseignement pour le public
- Gestion des emprunts, retours et réservation de documents, rangement des collections
- Création de procédures et tutoriels, de supports visuels pour faciliter le travail des ASE

Début mi octobre – Contrat 30h

● Profil

Être élève de 2A, 3A ou 4A (si présence sur un semestre entier a minima)

Avoir l'esprit d'équipe

Être sérieux.se, ponctuel.le, réactif.ve (mail/téléphone) et régulièrement disponible

Avoir le sens de l'accueil et du service

Être organisé.e, autonome et oser prendre des initiatives

Maîtriser les outils informatiques courants

● Objectifs

Compléter et venir en appui au travail du personnel de la bibliothèque pour une meilleure qualité d'accueil et de services aux usagers,

Avoir un relais pour faire remonter aux documentalistes les besoins et attentes des étudiants vis-à-vis de l'offre de la bibliothèque

Permettre à l'élève d'acquérir de nouvelles compétences et avoir une immersion dans le milieu professionnel

● Evaluation des objectifs et mise en oeuvre / Recrutement

Des entretiens individuels de suivi et d'évaluation seront organisés. Un suivi mensuel des heures réalisées sera effectué avec les référentes.

Les élèves sont invités à faire parvenir aux référentes (Oriane Debiez et Zoé Noël : lasource@isara.fr) un CV et une lettre de motivation détaillant leur intérêt et atouts pour le poste.

Des entretiens de sélection en présentiel ou visio seront organisés.