

# Mode d'emploi du logiciel de référencement bibliographique



# Zotero

**La Source**  
Centre de documentation - Isara

2025-2026

# Pourquoi utiliser Zotero ?

## La citation



## L'appel de citation



## La référence bibliographique



Corps du texte



Extrait entre guillemets ou paraphrase



Corps du texte



Nom du ou des auteur(s) et année, entre parenthèses

(Auteur, année)



Bibliographie finale



Ensemble des éléments décrivant la ressource d'origine



Automatisez !

# Le logiciel Zotero

- Logiciel **libre et gratuit**
  - Développé par l'organisme à but non-lucratif *Corporation for Digital Scholarship* (Virginie, USA) qui propose des outils pour la recherche
- Les fonctionnalités :
  - alimenter une base de références bibliographiques
  - sauvegarder, classer, « tagger », chercher des références
  - joindre des documents et des notes à vos références
  - **générer automatiquement des appels de citations et des bibliographies dans le style bibliographique de votre choix**
  - créer des groupes pour partager ses références
- Une **application** en local + un **connecteur** pour navigateur + un **module** pour traitement de texte

# Objectifs de ce mode d'emploi

- Savoir manipuler un **logiciel de gestion de références bibliographiques** pour générer des listes de références dans le **style bibliographique** demandé par l'Isara.
- Installer et utiliser Zotero pour importer, gérer, citer des références et **créer automatiquement des appels de citation et des bibliographies** dans un logiciel de traitement de texte.

# Au programme

- 1/7 Installer Zotero
- 2/7 Présentation de l'interface
- 3/7 Alimenter votre base de références

Enregistrement manuel, « Baguette magique » (ISBN et DOI), import automatique avec le connecteur
- 4/7 Exploiter la bibliothèque

Métadonnées, marqueurs, notes, fichiers attachés, gestion des fichiers PDF, recherche dans les collections
- 5/7 Choisir un style bibliographique
- 6/7 Créer une bibliographie depuis Zotero
- 7/7 Citer et générer une bibliographie dans un traitement de texte

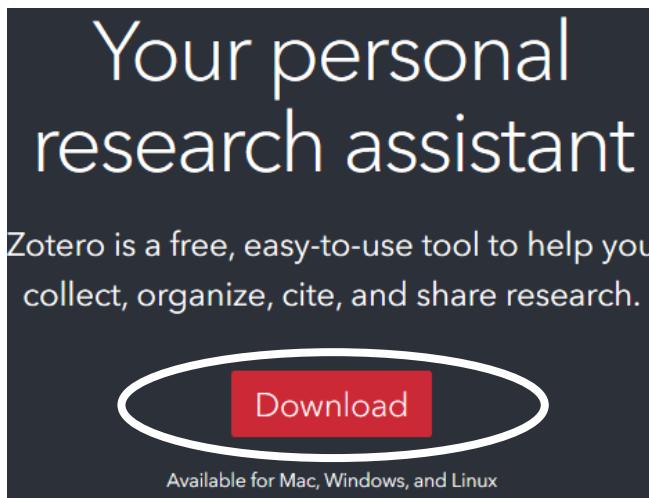
# Installer Zotero

Partie 1/7

Objectif : installer la dernière version du logiciel et son connecteur sur son ordinateur personnel

# L'installation de Zotero 1/2

- Rendez-vous sur le site officiel <http://www.zotero.org/>



## Zotero 7 for Windows

Your personal research assistant

Download (64-bit)



- Téléchargez Zotero pour Windows, Linux ou MacOS.
- Enregistrez le **fichier d'installation** sur votre ordinateur puis exécutez-le.
- Confirmez à chaque demande de l'installateur (installation simple).

# L'installation de Zotero 2/2

- Le logiciel Zotero se lance suite à son installation.
- Une page Web s'ouvre pour confirmer l'installation réussie et proposer le **connecteur** pour navigateur **Firefox, Chrome ou Edge** (voir pages suivantes).
- Utilisateurs de Mac : Le connecteur pour **Safari** est fourni avec Zotero. Vous pouvez l'activer à partir du volet *Extensions* dans les paramètres de Safari (voir pages suivantes).



## Zotero Connector

Save from your browser with a single click



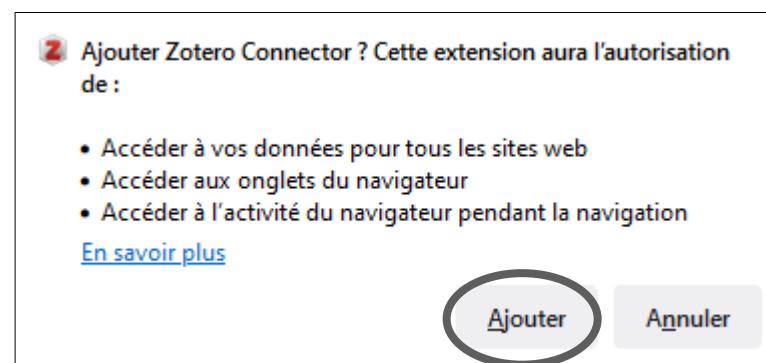
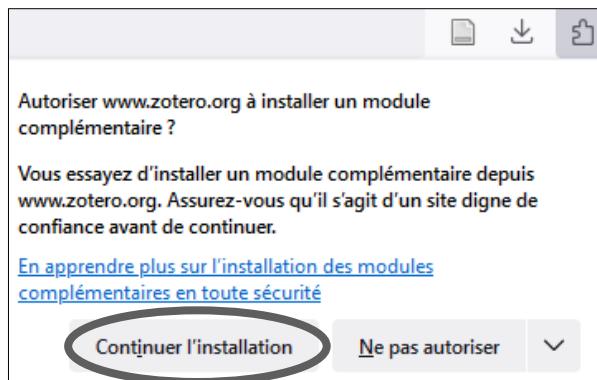
Chrome Connector



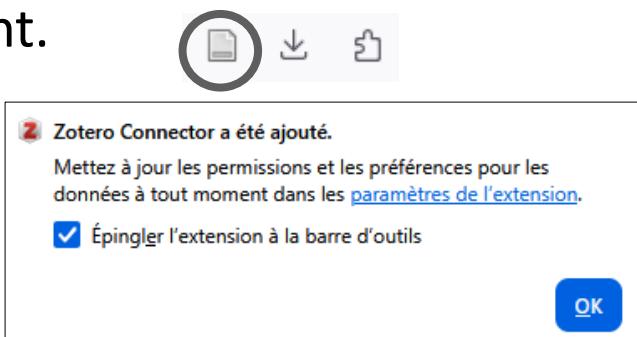
Edge Connector

# L'installation du connecteur pour Firefox

- Choisir sur le site <https://www.zotero.org/download/> le connecteur correspondant à votre navigateur Firefox.
- Autoriser puis confirmer son installation.

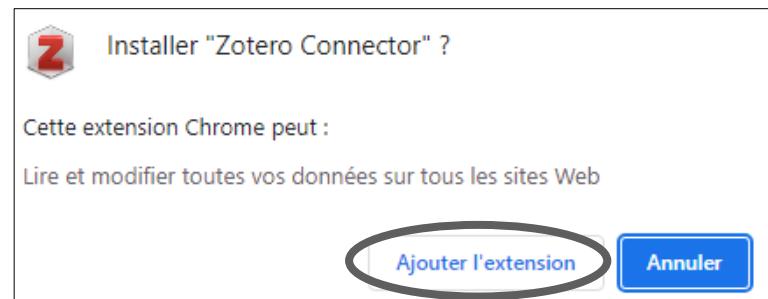
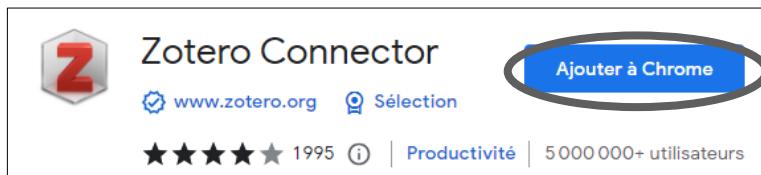


- Le connecteur s'installe automatiquement.
- Cliquer sur la pièce de puzzle pour « épinglez » le connecteur à Firefox.

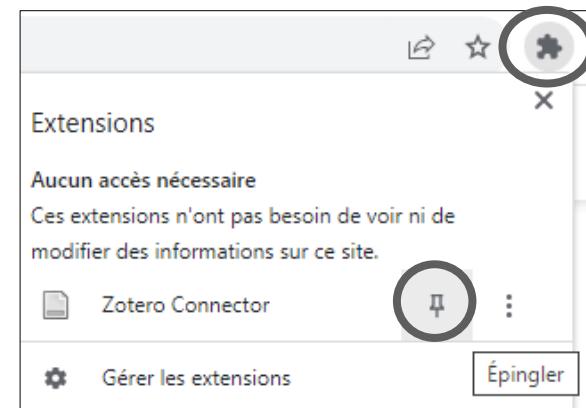


# L'installation du connecteur pour Chrome

- Choisir sur le site <https://www.zotero.org/download/> le connecteur correspondant à votre navigateur Chrome.
- Autoriser puis confirmer son installation.



- Le connecteur s'installe automatiquement.
- Cliquer sur la pièce de puzzle pour « épingler » le connecteur à Chrome.

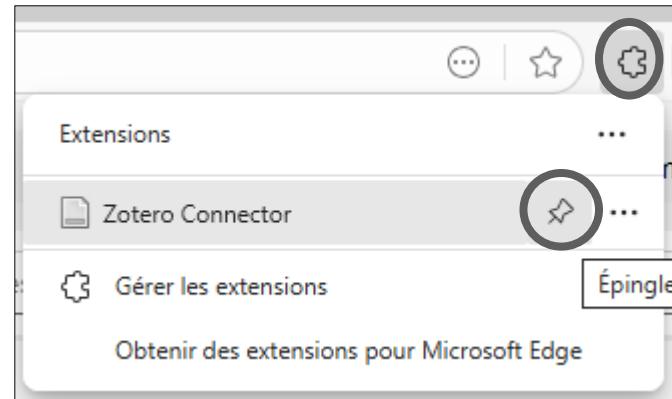


# L'installation du connecteur pour Edge

- Choisir sur le site <https://www.zotero.org/download/> le connecteur correspondant à votre navigateur Edge.
- Autoriser puis confirmer son installation.

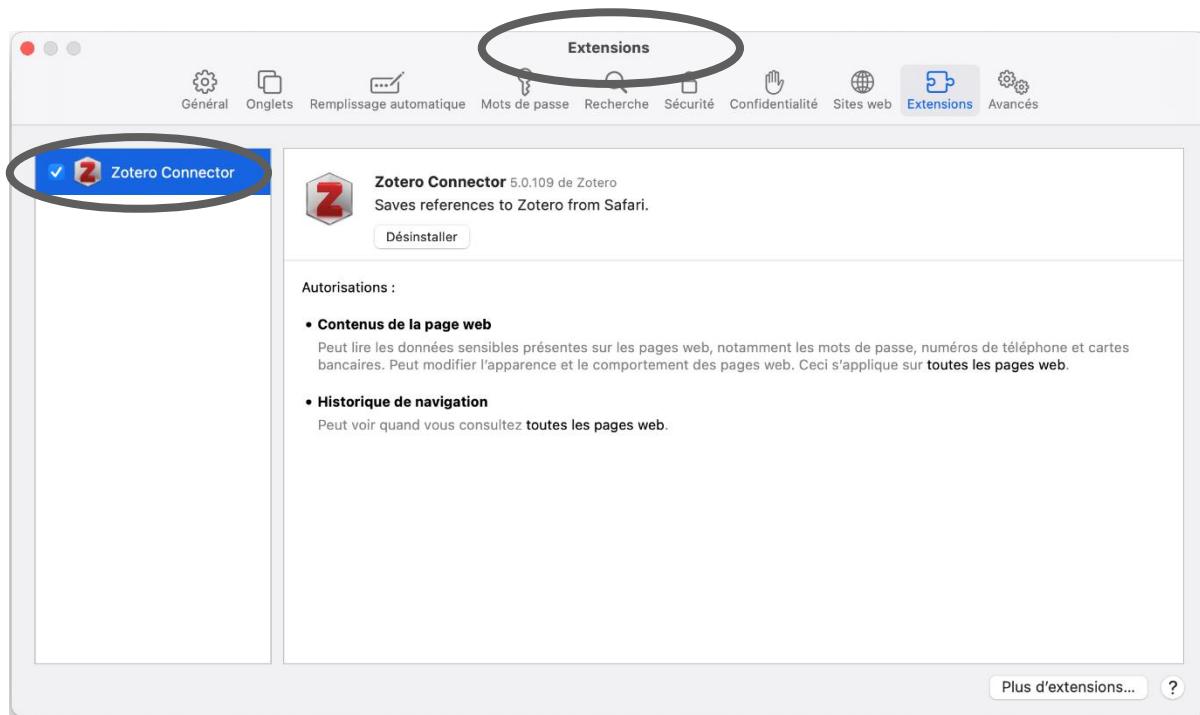


- Le connecteur s'installe automatiquement.
- Cliquer sur la pièce de puzzle pour « épinglez » le connecteur à Edge.



# L'activation du connecteur pour Safari

- Le connecteur pour **Safari** est fourni avec Zotero lorsque vous installez le logiciel.  
Vous pouvez **l'activer** à partir du volet *Extensions* dans le menu *Paramètres* de Safari.



# Présentation de l'interface

Partie 2/7

Objectif : comprendre la façon dont sont organisées les informations dans Zotero et créer des dossiers de références

# L'interface Zotero

## Liste des collections

## Liste des références

## Détails de la référence

The screenshot shows the Zotero application window with three main panels:

- Left Panel (Collections):** Displays a tree view of collections. The 'Cours référencement biblio' collection is selected. Other visible collections include 'Ma bibliothèque', 'Biblio de cours', and several personal and institutional collections.
- Middle Panel (References):** Shows a list of references in the current collection. The first reference is 'Graph'Agri 2023' by Agreste (2024). The second reference is 'Agriculture en mouvement : Innovations stratégiques et performa...' by Capitaine et Je... (2016). The third reference is 'Favoriser le travail collectif' by Capitaine et Je... (2016). The fourth reference is 'Les légumineuses et la biodiversité' by FAO (02/03/2017), which is currently selected. The fifth reference is 'Determination of tipping points for aquatic plants and water quali...' by Vanacker et al. (05/2016).
- Right Panel (Details):** Provides detailed metadata for the selected reference ('Les légumineuses et la biodiversité'). Key details include:
  - Type de document: Page Web
  - Titre: Les légumineuses et la biodiversité
  - Auteur: FAO
  - Titre du site Web: Organisation des Nations unies pour l'alimentation et l'agriculture
  - Type de site Web: Date: 02/03/2017
  - Titre abrégé: URL: http://www.fao.org/resource...
  - Consulté le: 01/11/2018 11:17:10
  - Langue:
  - Autorisations:
  - Extra:
  - Date d'ajout: 01/11/2018 11:17:10
  - Modifié le: 23/02/2023 09:28:22
  - Résumé: Ajouter un résumé...
  - 1 pièce jointe: Les legumineuses et la biodiversité

Contient la bibliothèque et la liste des dossiers et sous-dossiers créés

la liste des références enregistrées dans le dossier courant (= la collection sélectionnée)

Contient

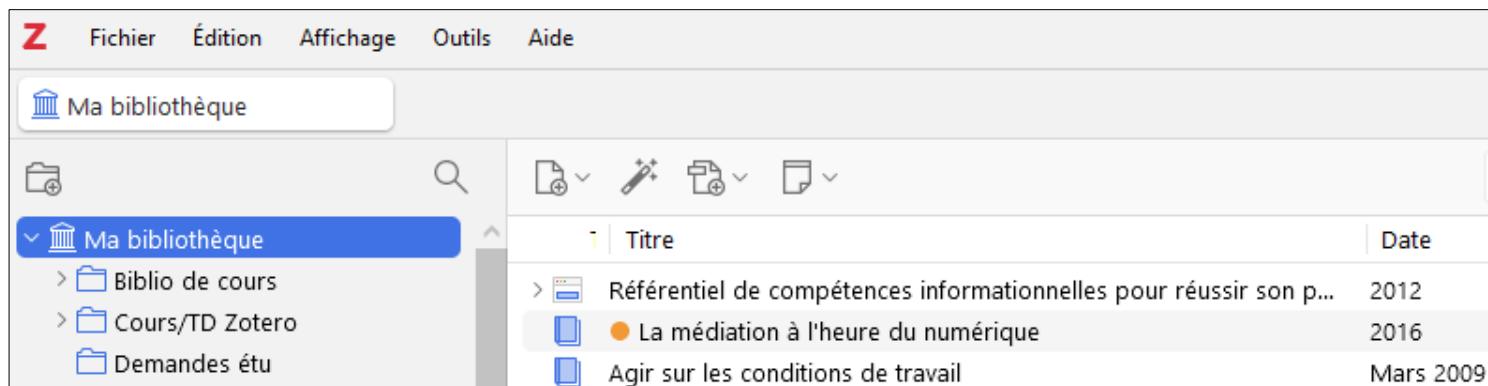
Affiche les métadonnées décrivant la référence bibliographique sélectionnée

# Les collections

## La collection mère « Ma bibliothèque »

- Le répertoire « Ma bibliothèque » affiche **la totalité des références bibliographiques** issues des différentes collections de la base Zotero. Elle permet une vue d'ensemble.

Elle ne peut être ni renommée ni supprimée.

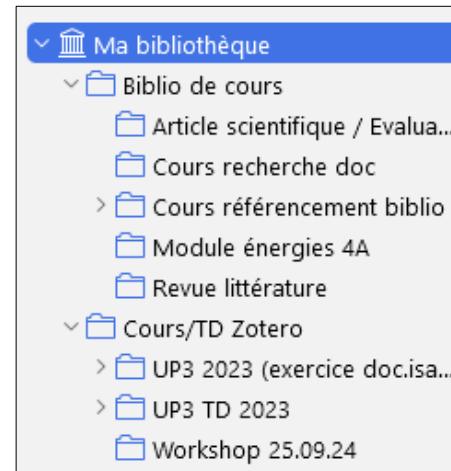


- Si un élément de « Ma bibliothèque » est supprimé, il sera automatiquement supprimé de la collection ou de la sous-collection à laquelle il appartenait.

# Les collections

## Créer une nouvelle collection 1/2

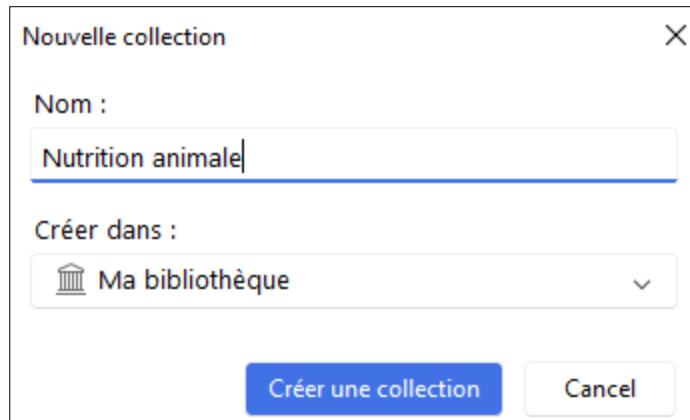
- Les **collections sont des dossiers** qui recensent **les références** présentes dans votre bibliothèque sur une thématique, un objet d'étude...
- Cliquez sur l'icône  ou faites un *clic droit* dans la liste des collection puis « **nouvelle collection** ».
- D'un simple *clic droit* de votre souris sur une collection, le menu contextuel vous propose également de créer des **sous-collections** vous permettant de hiérarchiser au mieux vos sélections de références.



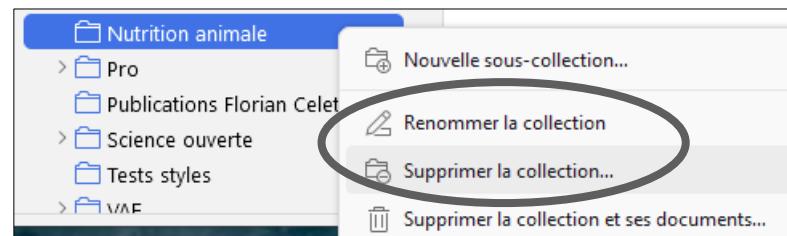
# Les collections

## Créer une nouvelle collection 2/2

- Lors de la création d'une collection, il faut lui attribuer un nom.

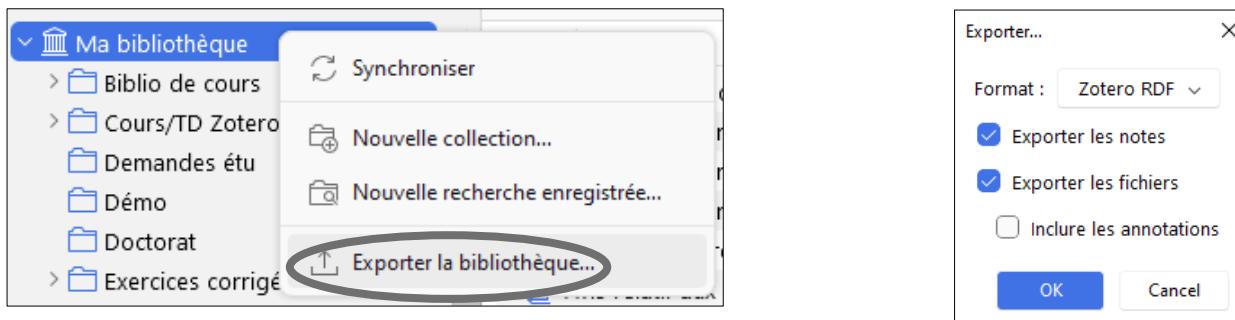


- Il est possible de modifier ce nom en un *clic droit* sur la collection voulue puis « **renommer** ».
- De la même façon, il est possible de supprimer facilement une collection et/ou son contenu.



# La sauvegarde de vos collections

- Il est possible de faire **une copie à un « instant T »** de votre bibliothèque dans le format *Zotero.rdf*, pour la dupliquer sur un nouvel ordinateur par exemple.



- Faites un *clic droit* sur Ma Bibliothèque puis « **Exporter la bibliothèque** ».
- Choisissez le format d'export, les éléments à récupérer, puis lieu d'enregistrement du fichier d'export sur votre PC.
- Lancez l'exportation avec **OK**.

# Alimenter votre base de références

Partie 3/7

Objectif : ajouter des références à Zotero en utilisant plusieurs méthodes et en vérifiant que les informations sont complètes

# L'alimentation de la bibliothèque Zotero

Plusieurs méthodes pour ajouter une référence à votre base seront présentées dans les pages suivantes.

Méthode n°1 :  
Créer et compléter  
une référence de  
façon **manuelle**



Méthode n°2 :  
Utiliser la **baguette  
magique** pour créer  
une référence via  
**l'identifiant unique  
du document**



Méthode n°3 :  
Utiliser le **connecteur pour  
navigateur** pour créer une  
référence en important les  
données de la page Web

# Avant de commencer : les métadonnées

Vos références doivent être complètes, quel que soit le type de document décrit : livre, article, page Web...

Les **métadonnées** sont les données qui décrivent en détail une ressource : auteur(s), titre, date de publication, éditeur...

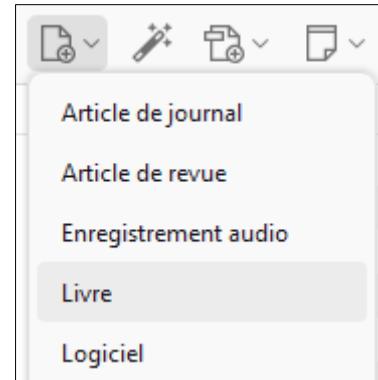
→ Comment savoir quelles métadonnées renseigner dans Zotero pour chaque document ?

Consultez le **Guide de référencement bibliographique** sur le portail doc.isara.fr : <https://doc.isara.fr/se-former/guide-de-referencement-bibliographique/>

# Méthode n°1 : l'enregistrement manuel 1/2

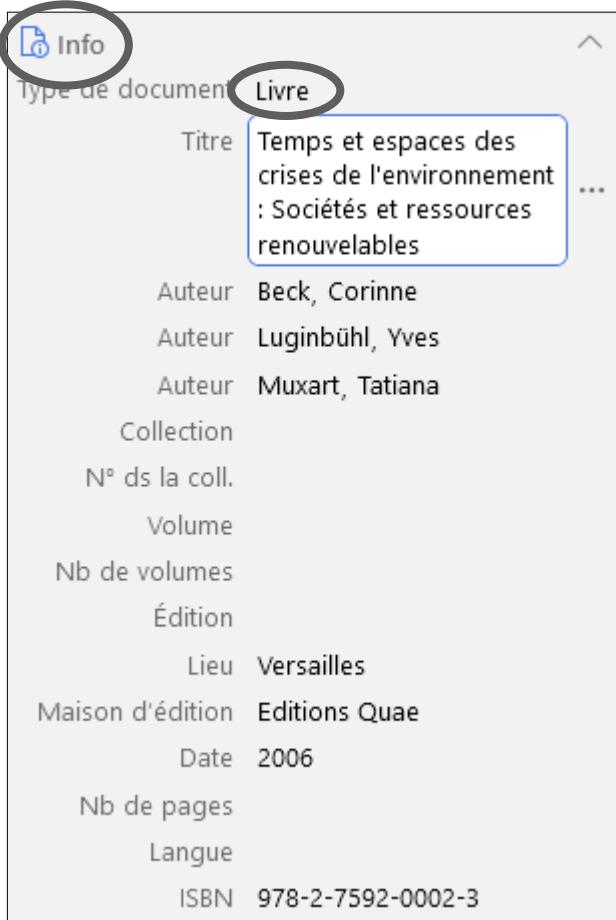


- Dans Zotero, cliquez sur le bouton (+) puis sélectionnez le **type de document** correspondant à la ressource que vous souhaitez décrire.

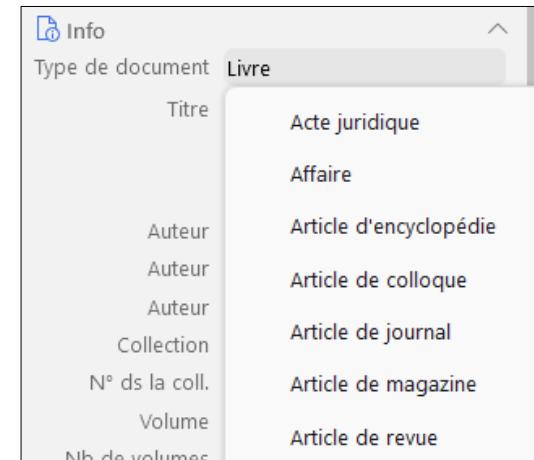


- Une **référence vide** est créée dans la collection sélectionnée lors de la création. Il faut **renseigner ses métadonnées**.

# Méthode n°1 : l'enregistrement manuel 2/2



- Dans l'onglet « **Info** » de la colonne de droite, renseignez les différentes **métadonnées (données descriptives)** de la référence à partir des informations présentes sur le document lui-même.
- Les métadonnées sont **sauvegardées automatiquement** quand vous quittez le champ dans lequel vous avez effectué une saisie.
- Il est possible de **modifier le type de document** à tout moment. Cliquez sur le type de document en haut de la colonne et choisissez dans la liste déroulante.



# Méthode n°2 : la baguette magique

L'enregistrement à partir de l'ISBN ou du DOI

- Dans Zotero, cliquez sur **la baguette magique** en haut de la colonne centrale.



- Saisissez dans le champ qui s'affiche le numéro **ISBN** pour un livre, ou le **DOI** pour un article scientifique (voir page suivante).
- Appuyez sur la **touche Entrée** de votre clavier : si Zotero trouve une correspondance pour cet identifiant, il créera automatiquement une référence pour le document concerné.  
Cette opération peut prendre quelques secondes, patience !
- Vérifiez que la **référence est complète** et toutes les métadonnées présentes.

# Méthode n°2 : la baguette magique

Rappel : que sont les ISBN et les DOI ?

- **ISBN** : *international standard book number*, attribué à un livre

Exemple d'ISBN dans le catalogue du Centre de documentation

Le grand livre du marketing culinaire / Virginie Brégeon Lalanne de Saint-Quentin (2019)

Public ISBD

Titre : Le grand livre du marketing culinaire

Type de document : Ouvrage

Auteurs : Virginie Brégeon Lalanne de Saint-Quentin, Auteur ; Brian Lemercier, Auteur

Editeur : Malakoff : Dunod

Année de publication : 2019

Importance : 355 p.

ISBN/ISSN/EAN : 978-2-10-078936-8

Langues : Français (fr)

- **DOI** : *digital object identifier*, attribué à un article scientifique

Exemple de DOI sur un site de revue scientifique

Agriculture, Ecosystems & Environment  
Volume 240, 1 March 2017, Pages 148-161

Review Article

Intercropping with legume for agroecological cropping systems: Complementarity and facilitation processes and the importance of soil microorganisms. A review

Olivier Duchene, Jean-François Vian, Florian Celette

Show more ▾

+ Add to Mendeley Share Cite

<https://doi.org/10.1016/j.agee.2017.02.019>

Get rights and content ↗

# Méthode n°3 :

## L'import automatique grâce au connecteur

### Depuis quels sites Web ?

Le **connecteur Zotero dans le navigateur** permet d'alimenter automatiquement des références en récupérant des informations via :

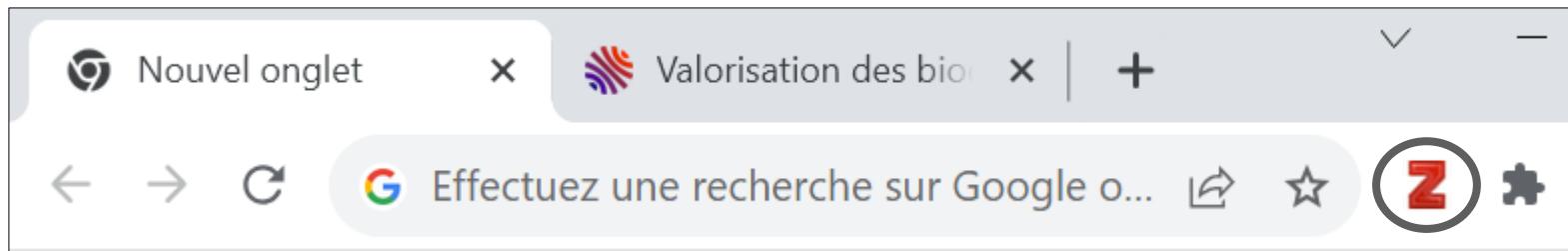
- Des bases de données scientifiques : *Web of Science, CAIRN...*
- Des bases de données techniques : *Techniques de l'Ingénieur...*
- Des archives ouvertes comme *HAL*
- Des sites d'éditeurs scientifiques : *ScienceDirect, SpringerLink...*
- Le moteur de recherche académique *Google Scholar*
- Le catalogue collectif de bibliothèques universitaires *SUDOC*
- Et bien d'autres sites et bases de données !

# Méthode n°3 :

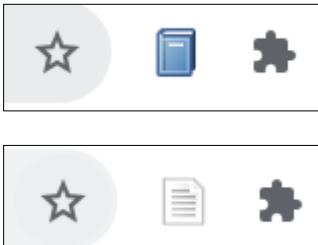
## L'import automatique grâce au connecteur

Comment ça marche ? (1/4)

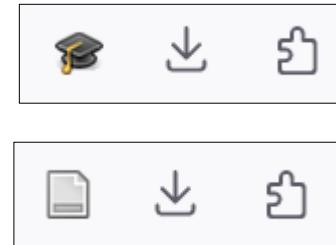
- **Une référence peut s'importer automatiquement** dès lors que l'icône du connecteur Zotero s'affiche dans la barre du navigateur.



- Différents **types de documents** peuvent être enregistrés : un livre, un article de revue ou de journal, une thèse, une page Web...  
**L'icône Zotero s'adapte** au type de ressource décrite sur la page.



Exemples (Chrome) :  
livre et article de revue



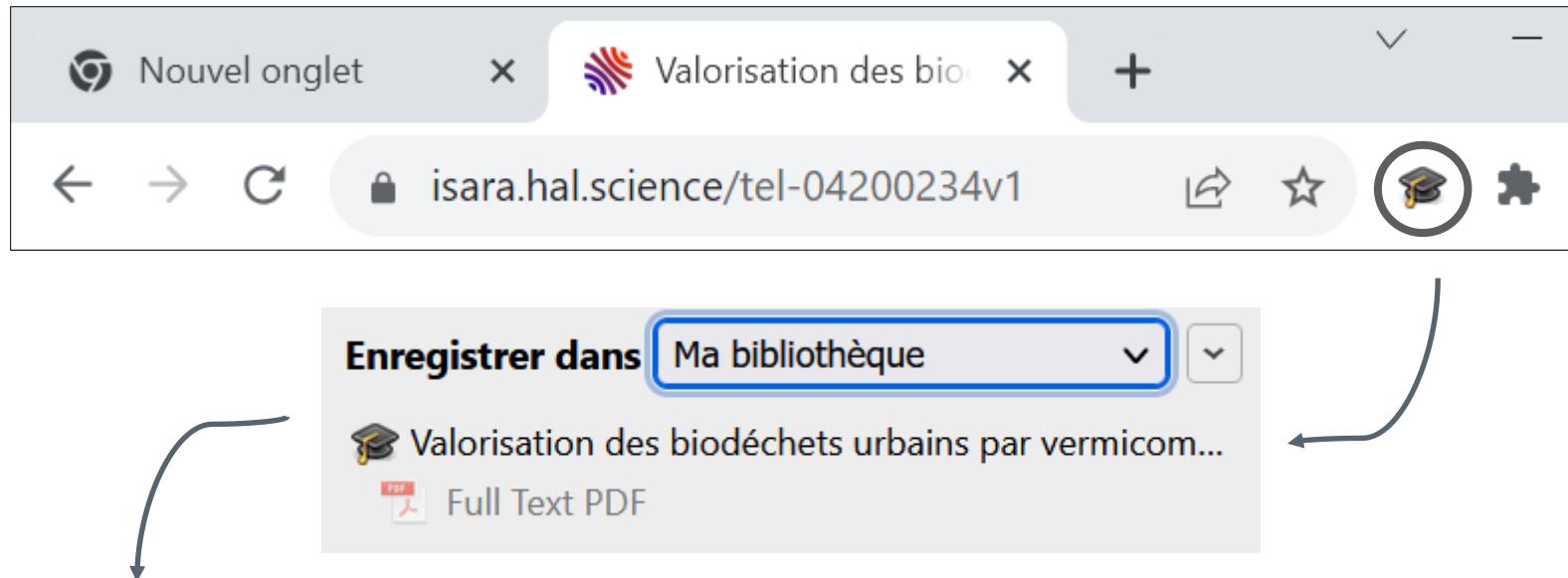
Exemples (Firefox) :  
thèse et page Web

# Méthode n°3 :

## L'import automatique grâce au connecteur

Comment ça marche ? (2/4)

- Sélectionnez d'abord dans votre logiciel Zotero **la collection** dans laquelle doit apparaître la référence importée grâce au connecteur.
- Cliquez ensuite sur **l'icône Zotero** dans la **barre d'outils** du navigateur.



# Méthode n°3 :

## L'import automatique grâce au connecteur

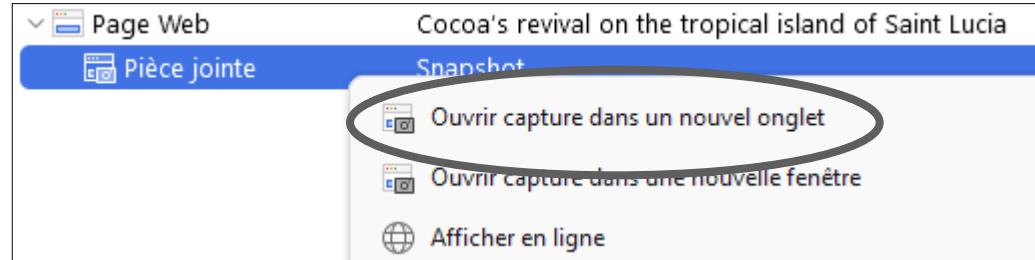
### Comment ça marche ? (3/4)

- L'import par le connecteur permet d'enregistrer les **métadonnées présentes sur la page Web** pour créer une référence.



Type de document	Page Web
Titre	Cocoa's revival on the tropical island of Saint Lucia
Auteur	FAO
Titre du site Web	Food and Agriculture Organization of the United Nations
Type de site Web	
Date	03/10/2024
Titre abrégé	
URL	<a href="https://www.fao.org/newsroom/">https://www.fao.org/newsro...</a>
Consulté le	08/10/2024 16:07:53

- **Une image (« *snapshot* ») de la page web courante** est enregistrée en même temps que sa référence. Ce snapshot est **consultable hors ligne** depuis Zotero (*clic droit > Ouvrir capture*).

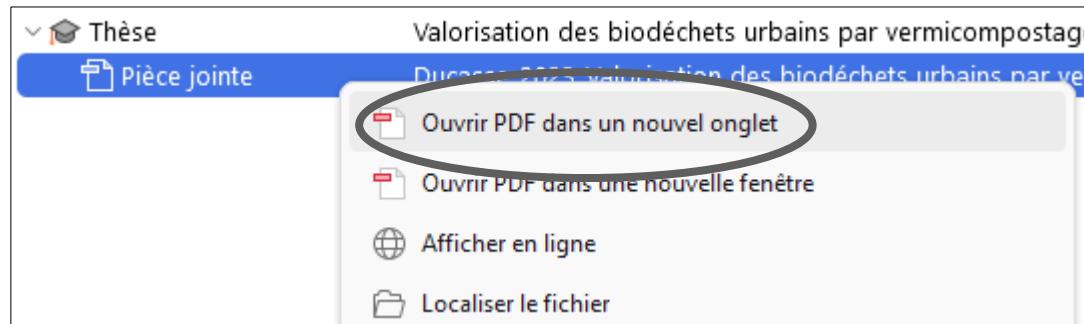


# Méthode n°3 :

## L'import automatique grâce au connecteur

### Comment ça marche ? (4/4)

- Si une version en texte intégral du document est disponible sur le site, Zotero l'enregistre au **format PDF** en même temps que sa référence. Ce PDF est **consultable hors ligne** depuis Zotero (*clic droit > Ouvrir PDF*).



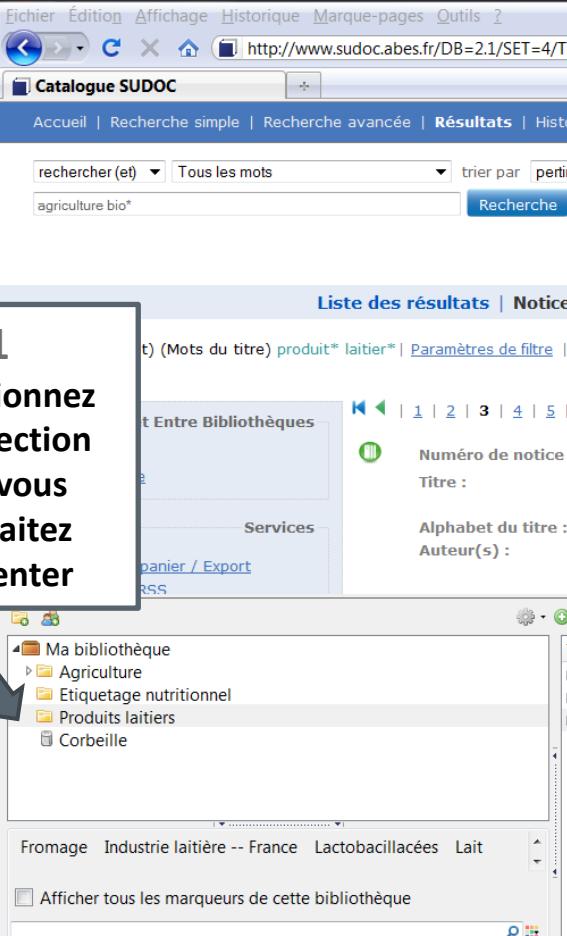
- Les métadonnées ont été récupérées automatiquement via le connecteur. Mais Zotero n'est pas omniscient et ne remplace pas votre œil averti ! Vérifiez que la référence est complète et **complétez les informations manquantes manuellement**.

# Méthode n°3 :

## L'import automatique grâce au connecteur

### Comment ça marche ? (Récap')

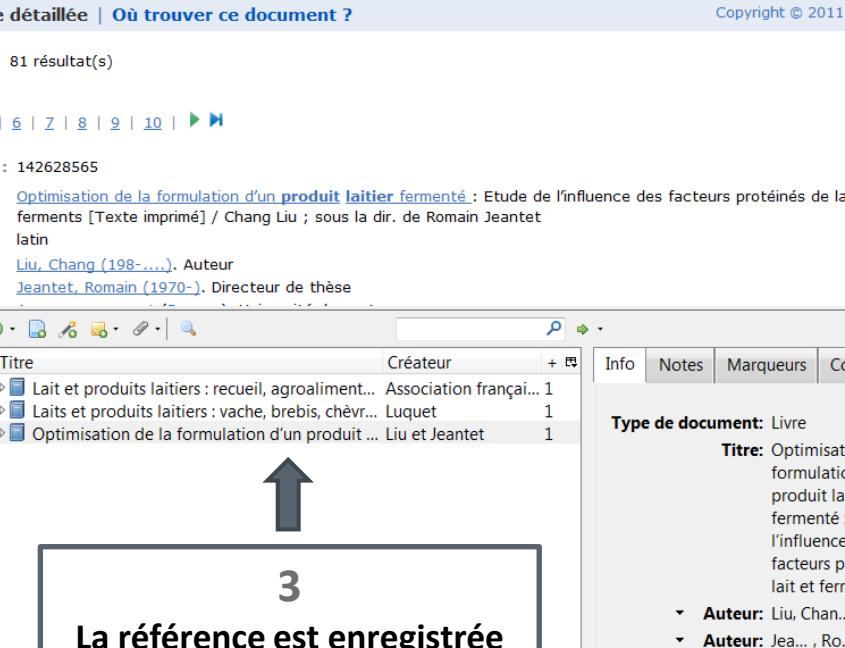
**1 Sélectionnez la collection que vous souhaitez alimenter**



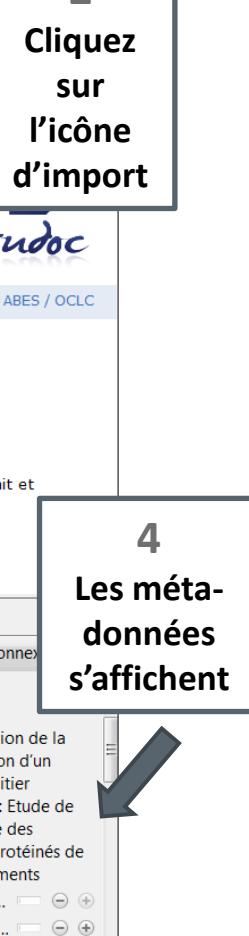
**2 Cliquez sur l'icône d'import**



**3 La référence est enregistrée**



**4 Les métadonnées s'affichent**



Détails de la référence enregistrée :

- Titre:** Optimisation de la formulation d'un produit laitier fermenté : Etude de l'influence des facteurs protéinés de lait et ferments [Texte imprimé] / Chang Liu ; sous la dir. de Romain Jeantet
- Auteur(s):** Liu, Chang (198-....). Auteur  
Jeantet, Romain (1970-). Directeur de thèse
- Type de document:** Livre
- Titre:** Optimisation de la formulation d'un produit laitier fermenté : Etude de l'influence des facteurs protéinés de lait et ferments
- Auteur:** Liu, Chan...  
Auteur: Jea... , Ro...

# Attention !

- C'est à vous de vérifier les informations récupérées par Zotero, qui ne sont pas toujours complètes lors de l'import automatique.
- Soyez particulièrement vigilants sur les sites Web non scientifiques.  
Référez-vous au cours « *Information scientifique et technique : la reconnaître et l'évaluer* » pour la **sélection de vos sources d'information**.

# Exploiter la bibliothèque

Partie 4/7

Objectif : savoir enrichir ses références et les gérer au mieux

# La référence bibliographique

Aller plus loin autour d'un document



- **Info** : Métadonnées détaillées de la référence sélectionnée. Tous les champs sont **éditables** d'un *clic*.
- **Résumé** : Information sur le contenu du document.
- **Fichiers joints** : Liste des fichiers attachés à la référence dans Zotero (PDF, *snapshot*...).
- **Notes** : Commentaires sur la référence sur des *post-it* virtuels.
- **Bibliothèques et collections** : Liste des dossiers dans lesquels apparaît la référence.
- **Marqueurs** : Identification des références par des *tags*, en complément de ceux moissonnés automatiquement à l'import.
- **Connexe** : Lien entre deux références.

In-field cover crop strips support carabid communities and shape the ecological trait repartition in maize fields
Triquet et al. (2023)
Info
Résumé The enhancement of pest...
2 pièces jointes
1 note
Bibliothèques et collections
7 marqueurs
0 connexes

# La référence bibliographique

Astuce : mettre en forme les noms d'auteur

- **Le nom d'un auteur·ice ou d'une personne morale** (organisation, institution, entreprise...) peut avoir été mal importé ou non identifié par Zotero.
- Cliquez sur le rectangle à droite du champ **Auteur** : le prénom disparait et apparaît en fonction des besoins.
- **Ajoutez ou supprimez un auteur ou co-auteur** avec les boutons + et -.

Type de document Page Web

Titre Cocoa's revival on the tropical island of Saint Lucia

Auteur FAO, (Prénom)    ...

Type de document Page Web

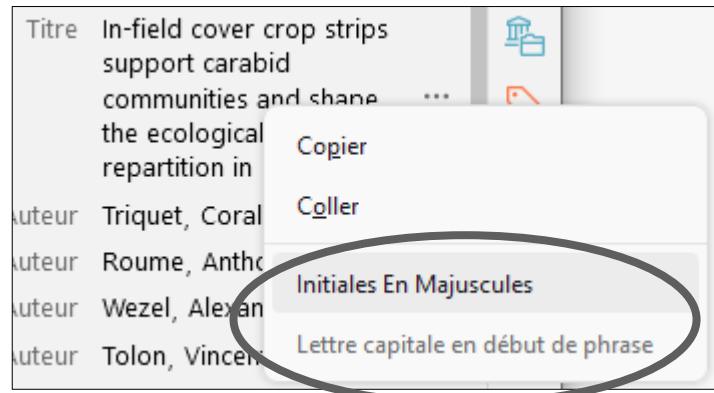
Titre Cocoa's revival on the tropical island of Saint Lucia

Auteur FAO    ...

# La référence bibliographique

Astuce : mettre en forme les titres des références

- Zotero peut avoir importé le **titre d'un document** en majuscules ou avec une mise en forme imparfaite.
- Clic droit sur le champ **Titre** pour changer la casse en choisissant :  
*Initiales En Majuscules*  
ou  
*Lettre capitale en début de phrase*

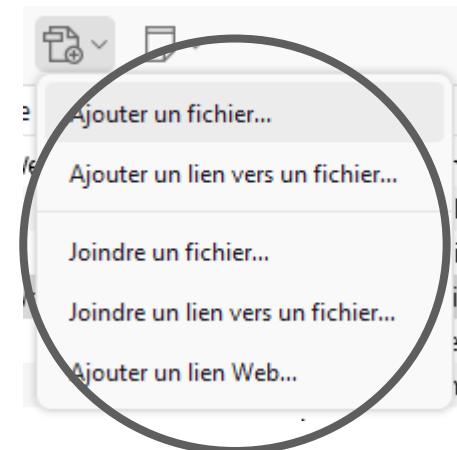


# L'enrichissement de la base

## Ajout d'un fichier



- Ce procédé permet d'**attacher un lien ou un fichier** à votre référence (PDF, image, document texte...).
- Téléchargez le fichier sur votre ordinateur ou sélectionnez le lien correspondant.
- Cliquez sur l'option adaptée dans le menu déroulant.
- Pour afficher le fichier joint, faites un *double-clic* sur la référence.



Thèse	Fractionnement de coproduits de pin maritime ( <i>Pinus pinaster</i> ) et de peuplier ( <i>Populus tr...</i>
Pièce jointe	Celhay_2013_Fractionnement de coproduits de pin maritime ( <i>Pinus pinaster</i> ) et de peuplie...
Pièce jointe	Snapshot

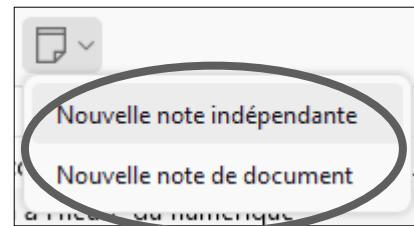
*Exemple d'un fichier .pdf et d'une capture d'écran attachés à une référence*

# L'enrichissement de la base

## Ajout d'une note



- Ce procédé permet d'ajouter une **note indépendante** dans une collection ou sous collection, ou une **note « fille » attachée à une référence**.



A screenshot of a software interface with a blue header bar. The left sidebar shows "Livre" and "Note". The main area shows a document titled "Dossier de presse : Bio en restauration hors domicile : entre loi et réalité" with the text "Test note !".

A screenshot of a note detail view. It shows the title "Dossier de presse : Bio en restauration hors domicile : entre loi et réalité" and "Agence Bio (2018)". Below it, it says "1 note" and "Test note !". There is also a "+" button.

*Exemple de note dépendante d'une référence*

# L'enrichissement de la base

## Marqueurs : « tagger » avec des images

- Il est désormais possible d'identifier les références en utilisant des **émojis** comme **marqueurs** pour les retrouver facilement.
- De nombreux sites et extensions pour navigateur proposent des bibliothèques d'émojis variés.



- Copiez et collez** l'émoji choisi dans la zone de saisie du marqueur de la référence concernée.
- Leur affichage dans Zotero peut varier en fonction du type de matériel et du système d'exploitation.
- Recherchez** les références par marqueur ou par image dans la bibliothèque.

The screenshot shows a list of research items in Zotero. Each item has a small colored circle followed by its title and some descriptive text. The colors correspond to the emoji markers mentioned in the text above. For example, a blue circle is next to "sujet Y", a purple circle is next to "HAL", an orange circle is next to "A lire !", and a green circle is next to "Lu :)". The titles include "acetamiprid AGE", "antibacterial activity Arabidopsis thaliana", "Biosensing Techniques", "Carbohydrate Metabolism codling moth", "cross-resistance Cydia pomonella", "Defense response degradation", and "detoxifying enzymes". At the bottom, there is a search bar labeled "Filtrer les marqueurs" and a dropdown arrow icon.

# La gestion des fichiers PDF

## L'import d'un fichier PDF 1/2

- Cliquez sur l'icône dans votre navigateur **OU**  
Faites glisser le PDF depuis votre ordinateur vers Zotero.
- Le fichier est enregistré dans votre bibliothèque.



The screenshot shows the Zotero library interface. On the left, a list of items includes a PDF file named "Transformer\_des\_produits\_laitiers\_a\_la\_ferme.pdf". On the right, a preview window displays the contents of the PDF, which appears to be a document about dairy products at farms. The preview includes a yellow header "Transformer des produits laitiers à la ferme", a section titled "De quoi parle-t-on ?", and a section titled "RÈGLEMENTATION SANITAIRE À RESPECTER".

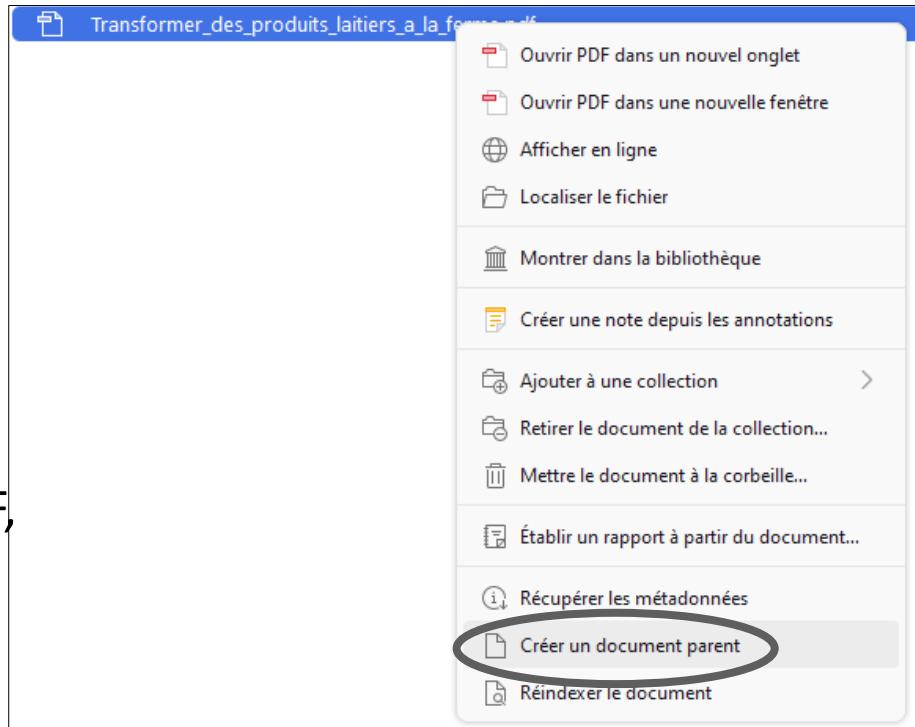
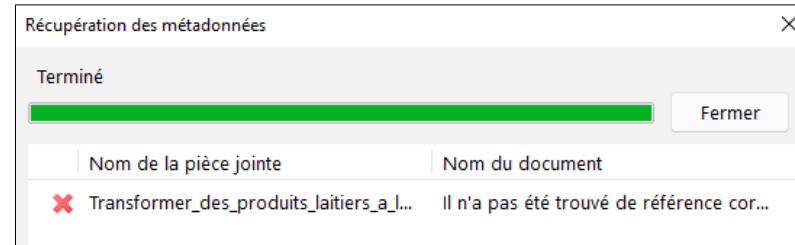
- La référence bibliographique est créée **automatiquement** à partir du fichier PDF importé... si des métadonnées existent dans le fichier.
- Pour tenter de la créer, vous pouvez essayer un *Clic droit* et « **Récupérer les métadonnées du PDF** » (si Zotero en détecte !).



# La gestion des fichiers PDF

## L'import d'un fichier PDF 2/2

- Si Zotero ne trouve pas de métadonnées à extraire, il faut créer une référence vide et la compléter manuellement.
- *Clic droit et « Crée un document parent » : choisir le type de document correspondant au contenu du PDF, et remplir les champs manuellement*
- Zotero enregistre une **copie** du PDF, consultable **hors connexion**.



# Rechercher des références

Effectuer une recherche simple dans vos collections



- Entrez des **mots-clés** (nom de l'auteur, mots du titre...) dans le champ de recherche en haut de la colonne centrale.
- Les références correspondantes s'affichent grâce à ce filtre.

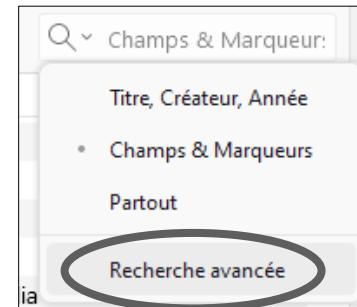
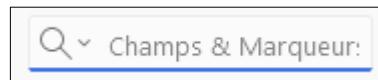
T   Titre	Date	Créateur	
>  Le développement de filières locales est-il gage d'une écologisati...	2020/04/30	Brives et al.	
>  Valorisation des biodéchets urbains par vermicompostage sur de...	2023/06/19	Ducasse	
>  Une Europe agroécologique est-elle possible en 2050 ? : Constru...	2017	Saulnier	

- Pour supprimer le filtre de recherche et afficher de nouveau toutes vos références, cliquez sur la croix à droite du le champ de recherche.

# Rechercher des références

## Effectuer une recherche avancée 1/2

- Cliquez sur la loupe pour afficher l'interface de recherche avancée.



« À toutes les » = ET  
« Au moins à une » = OU



The screenshot shows the 'Recherche avancée' (Advanced Search) window. At the top, it says 'Rechercher dans la bibliothèque : Ma bibliothèque'. Below that, it says 'Correspond à toutes les condition(s) suivante(s)' with a dropdown set to 'à toutes les'. There are two search fields: 'Titre' with 'contient' and 'agroeco%' in the second field, and 'Type de document' with 'égal' and 'Article de revue' in the second field. At the bottom, there are three checked checkboxes: 'Rechercher dans les sous-collections', 'Ne montrer que les documents de niveau supérieur', and 'Inclure les documents parents et enfants correspondants'. Below these are buttons for 'Rechercher', 'Effacer', and 'Enregistrer la recherche'. A table at the bottom lists search results:

Titre	Créateur	Année	
Agroecological practices for sustainable agriculture. ...	Wezel et al.	2014	
Agroecology, scaling and interdisciplinarity	Dalgaard et...	2003	
Policies for agroecology in France: implementation and i...	Wezel et Da...	2020	

# Rechercher des références

## Effectuer une recherche avancée 2/2

- Zotero vous permet d'explorer votre base de références de façon extrêmement fine :
  - Cliquez sur le « + » pour **ajouter un champ de recherche** et combiner les conditions / critères demandés.
  - Utilisez « % » comme **troncature** en début, milieu ou fin de terme, ou pour trouver des champs vide.
  - **Enregistrez des recherches** qui se mettent à jour automatiquement.
- Toutes les infos sur la recherche sur le site officiel de Zotero :  
<https://www.zotero.org/support/searching>

# Choisir un style bibliographique

Partie 5/7

Objectif : ajouter un style bibliographique à Zotero pour créer des bibliographies selon la consigne fournie par l'Isara

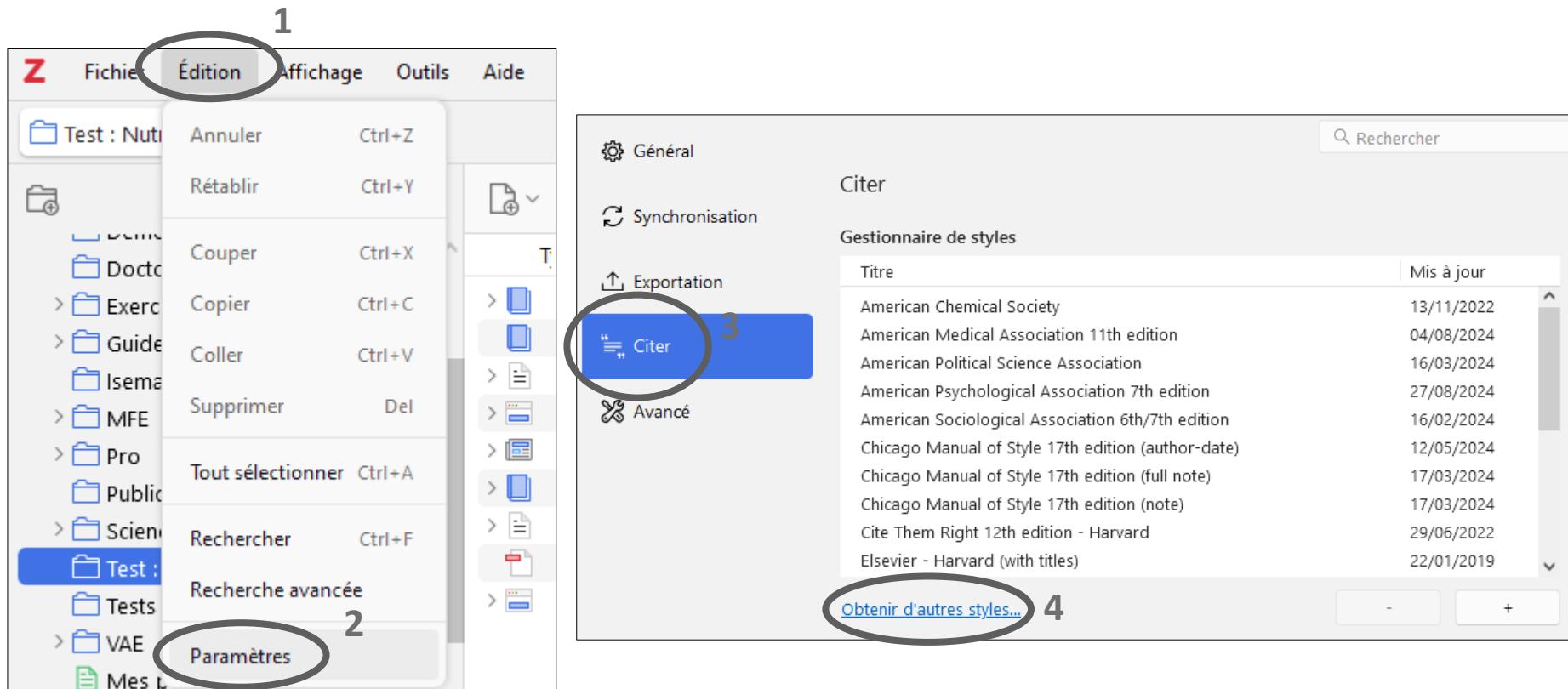
# Rappel

- Comment faut-il mettre en forme une bibliographie dans le respect des consignes en vigueur à l’Isara ?
  - Quel est le modèle de présentation (= style) à suivre ?
- Consultez le ***Guide de référencement bibliographique*** sur le portail doc.isara.fr :  
<https://doc.isara.fr/se-former/guide-de-referencement-bibliographique/>

# Ajouter un style bibliographique

Menu Edition\* > Paramètres > Citer > Styles

> Obtenir d'autres styles > « Isara »



5 Rechercher « Isara »

# Installer le style *Isara - ISO-690 (auteur-date, français)*

- Le style est disponible en ligne dans le dépôt officiel des styles disponibles pour Zotero : <https://www.zotero.org/styles?q=isara>  
Recherchez « Isara » :

**Zotero Style Repository**

Here you can find [Citation Style Language](#) 1.0.2 citation styles for use with [Zotero](#) and other CSL 1.0.2-compatible software. For more information on using CSL styles with Zotero, see the [Zotero wiki](#).

**Style Search**

**Format:** author-date

**Fields:** generic-base

Show only unique styles

1 style found:

- [Isara - ISO-690 \(auteur-date, français\)](#) (022-09-24 02:32:28)



- Le style est aussi téléchargeable via le portail documentaire doc.isara : <https://doc.isara.fr/se-former/zotero/>

# Créer une bibliographie depuis Zotero

Partie 6/7

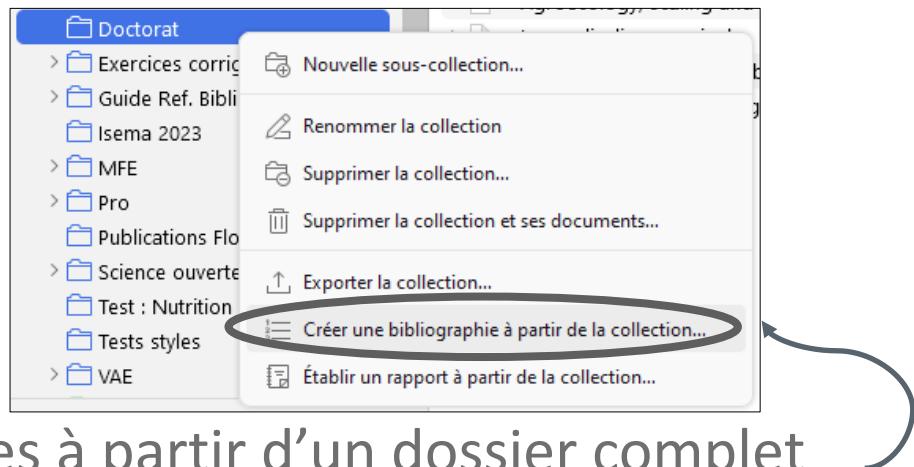
Objectif : générer depuis Zotero une liste bibliographique à partir d'une collection ou d'une sélection de références

# Attention !

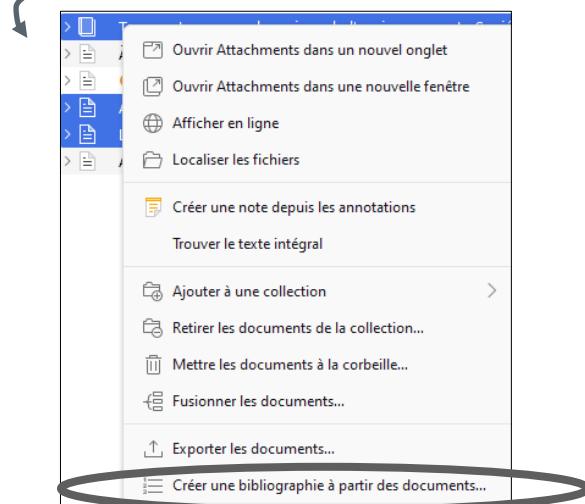
- Cette méthode vous permet de créer une liste bibliographique à partir des informations contenues dans votre bibliothèque Zotero **à un « instant T »** : cette liste de références ne sera pas mise à jour automatiquement.
- Pour ajouter/retirer des références ou prendre en compte des modifications dans les métadonnées, il faudra **générer à nouveau** la bibliographie depuis votre bibliothèque Zotero.

# Créer une bibliographie (1/2)

- Faites un *Clic droit* sur la collection choisie puis cliquez sur « **Créer une bibliographie de la collection** ».

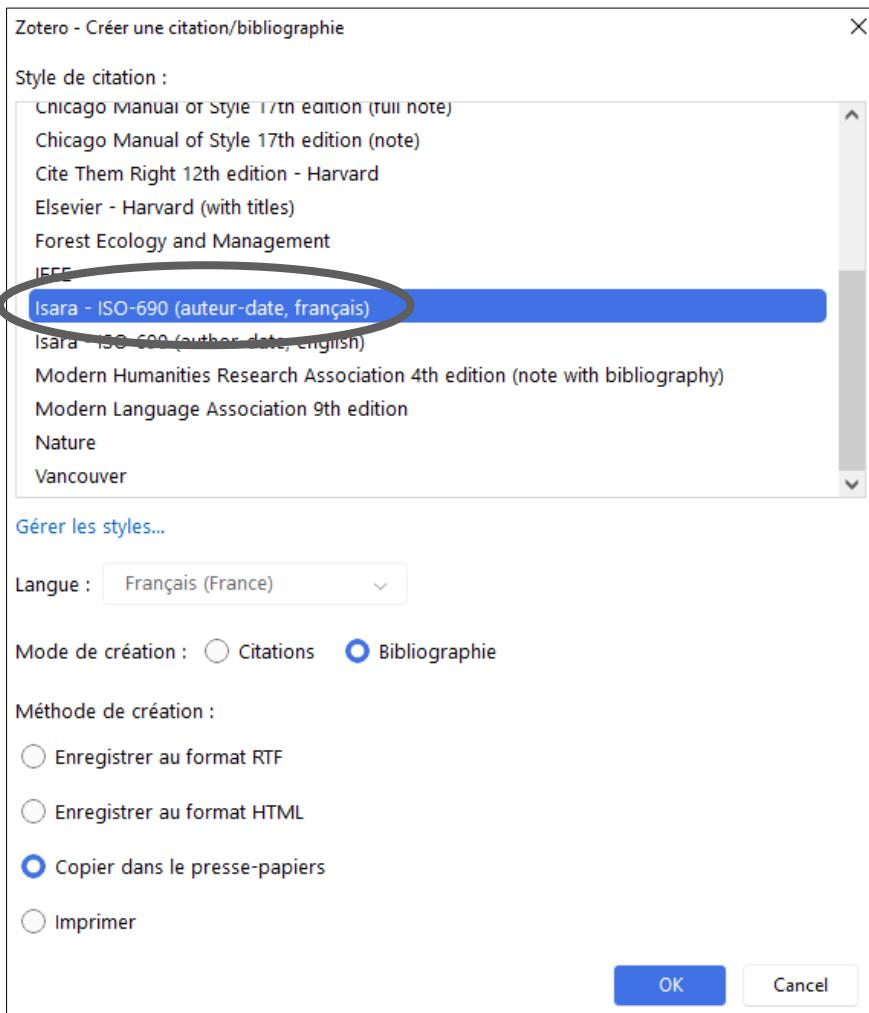


Générez une liste de références à partir d'un dossier complet ou d'une sélection (une ou plusieurs références)



- Sélectionnez les références d'une collection avec *Maj + clic* puis un *clic droit* et « **Créer une bibliographie à partir des documents sélectionnés** ».

# Créer une bibliographie (2/2)



- Sélectionnez **le style bibliographique de votre choix.**
- Choisissez le mode de création **Bibliographie.**
- Optez pour le format de sortie **RTF** (traitement de texte) **ou la copie dans le presse-papier.**
- Cliquez sur **OK.**
- Choisissez le **chemin d'accès de votre fichier** **ou collez la bibliographie** dans le document de votre choix.

# Un exemple de résultat !

BARGAIN, Véronique, 2023. « Je produis des agneaux de report 100 % à l'herbe ». *Réussir Pâtre* [en ligne]. 15 février 2023. [Consulté le 17 octobre 2023]. Disponible à l'adresse : <https://www.reussir.fr/patre/je-produis-des-agneaux-de-report-100-lherbe>

BERTHIER, Nicole, 2016. *Les techniques d'enquête en sciences sociales : méthodes et exercices corrigés*. Paris : Armand Colin. ISBN 978-2-200-61405-8.

BRAND, Caroline et PETTENATI, Giacomo, 2022. Montagne et Alimentation : dynamiques et enjeux actuels dans les montagnes européennes. *Journal of Alpine Research / Revue de géographie alpine* [en ligne]. 11 décembre 2022. N° 110-2. [Consulté le 17 octobre 2023]. DOI [10.4000/rga.10762](https://doi.org/10.4000/rga.10762). Disponible à l'adresse : <https://journals.openedition.org/rga/10762>

HARVEY, Fiona, 2019. Can we ditch intensive farming - and still feed the world? *The Guardian* [en ligne]. 28 janvier 2019. [Consulté le 17 octobre 2023]. Disponible à l'adresse : <https://www.theguardian.com/news/2019/jan/28/can-we-ditch-intensive-farming-and-still-feed-the-world>

LEROY, Pierre, 2021. *Passage délicat : Penser et panser le territoire* [en ligne]. Arles : Actes Sud Nature. [Consulté le 18 octobre 2023]. ISBN 978-2-330-15369-4. Disponible à l'adresse : <https://unr-ra.scholarvox.com/catalog/book/88921305>

PAROISSIN, Christian, 2021. *Pratique de la data science avec R*. Paris : Ellipses.

TRIQUET, Coralie, ROUME, Anthony, WEZEL, Alexander, TOLON, Vincent et FERRER, Aurélie, 2023. In-field cover crop strips support carabid communities and shape the ecological trait repartition in maize fields. *Agricultural and Forest Entomology* [en ligne]. Février 2023. Vol. 25, n° 1, pp. 152-163. [Consulté le 16 octobre 2023]. DOI [10.1111/afe.12540](https://doi.org/10.1111/afe.12540). Disponible à l'adresse : <https://onlinelibrary.wiley.com/doi/10.1111/afe.12540>

# Citer et générer une bibliographie dans un traitement de texte

Partie 7/7

Objectif : générer depuis Word ou Writer une liste bibliographique  
à partir d'un ensemble d'appels de citation insérés dans le texte

# Rappel !

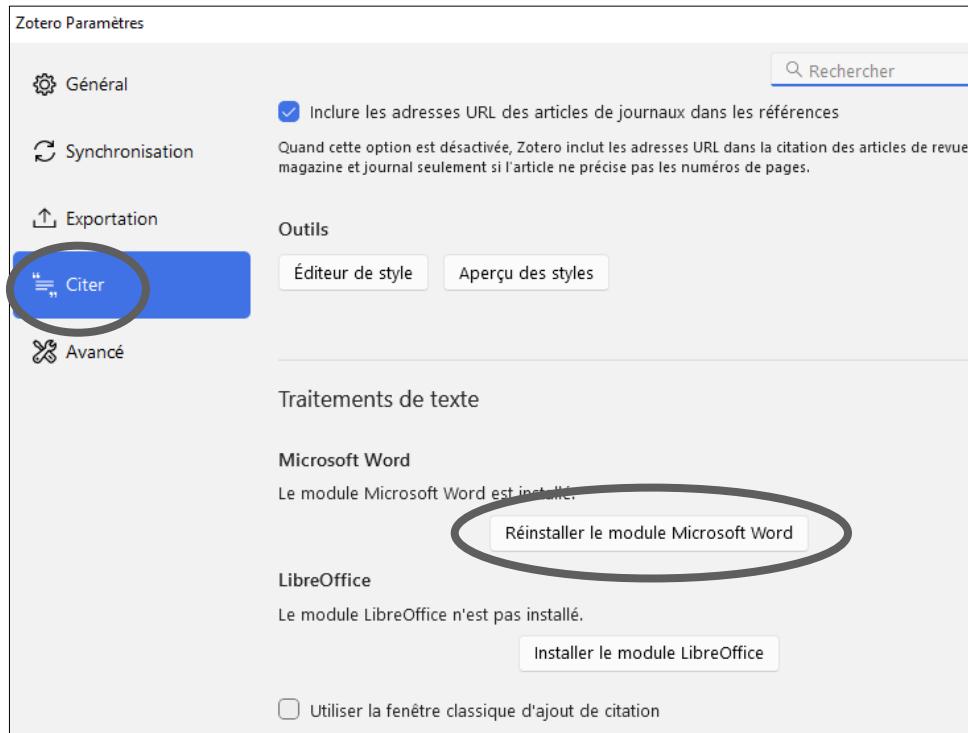
- Qu'est-ce qu'un appel de citation ? Comment le mettre en forme dans le corps du texte ?
- Comment faut-il classer les références dans la liste bibliographique finale ?

→ Consultez le ***Guide de référencement bibliographique*** sur le portail doc.isara.fr :  
<https://doc.isara.fr/se-former/guide-de-referencement-bibliographique/>

# Les modules Zotero pour logiciel de traitement de texte

## Microsoft Word / LibreOffice Writer

- Les modules s'installent automatiquement en même temps que le logiciel.
- En cas de besoin, **installer ou réinstaller le module** pour traitement de texte dans Edition\* > Paramètres > Citer > Traitements de texte



\* Menu Zotero sur Mac

# Module Zotero dans Microsoft Word

A quoi servent les boutons du module Zotero ?

- Démarrez Microsoft Word et votre logiciel Zotero.
- Sous Word, un onglet **Zotero** est visible à l'extrême droite de la barre d'outils. Voici comment il se compose :

Insérer ou modifier un appel de citation dans le texte



Créer ou modifier la **bibliographie** à partir de tous les appels de citation insérés dans le document

Afficher et modifier les préférences, dont le **style bibliographique** choisi

Refresh

Mettre à jour les appels de citations et la bibliographie

# Insérer un appel de citation

- Dans votre document, placez votre curseur à la suite de votre paraphrase ou citation exacte, avant la point final de la phrase.
  - Insérez un appel de citation en cliquant sur « **Add/Edit Citation** ».
  - Choisissez le style bibliographique *Isara – ISO-690* qui sera appliqué à tout votre document et cliquez sur OK.
- 
- Utilisez la **barre de recherche** qui s'affiche.
  - Sélectionnez la référence correspondant à votre citation puis appuyez sur la touche « Entrée » : l'appel de citation s'ajoute automatiquement.

A screenshot of the Microsoft Word ribbon. The 'References' tab is highlighted in red, indicating it is active. Below the ribbon, there is a search bar containing the text 'rabhi'. A list of references is displayed:

- DA-TICTAC
- Vers la sobriété heureuse  
Rabhi (2010), Actes Sud: Arles.
- Biblio\_Agroecologie
- L'agroécologie : une éthique de vie entretien avec Jacques Caplat  
Rabhi et Caplat (2015), Actes Sud Colibris: Arles [Paris].

A screenshot of the Microsoft Word ribbon, similar to the previous one. The 'References' tab is again highlighted in red. In the main content area, a single reference entry is shown in a blue-highlighted box:

Rabhi, 2010

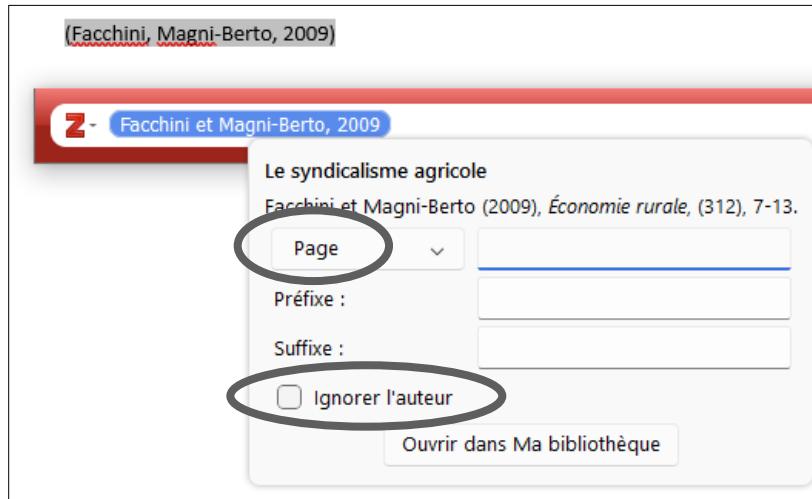
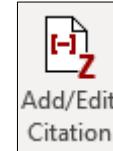
(Rabhi, 2010)

# Modifier un appel de citation

- Cliquez sur un appel de citation déjà inséré pour le mettre en surbrillance.

(Dumay, Cheftel 1986)

- Cliquez sur « **Add/Edit Citation** » puis sur l'appel de citation dans la barre de recherche pour accéder à ses détails.



- Il est possible d'ajouter la page ou l'intervalle de pages consultées,

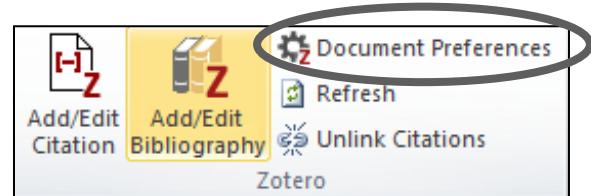
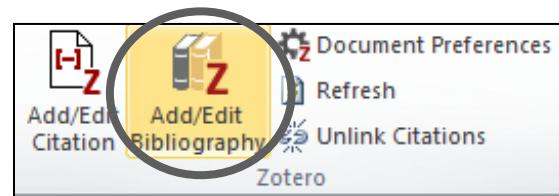
(Rabhi, Caplat, 2015, p. 17- 19)

ou de masquer le nom de l'auteur si celui-ci a déjà été nommé dans le texte.

Selon les travaux de Rabhi et Caplat (2015)

# Générer automatiquement la bibliographie

- Une fois le document rédigé et les appels de citation intégrés, créez la bibliographie correspondante automatiquement en cliquant sur « **Add/Edit Bibliography** ».
- Modifiez le **choix du style bibliographique** si nécessaire en cliquant sur « **Preferences** ».
- Votre bibliographie se crée dans le style sélectionné au préalable.
- Suite à des modifications dans votre base de références Zotero, ou à des ajouts d'appels de citation, cliquez sur « **Refresh** » pour mettre à jour tous les appels de citation et la bibliographie correspondante.



# Un exemple de résultat !

## Corps du texte

J'insère des citations « au moyen des guillemets pour une citation exacte, que je fais suivre un d'appel de citation » (Ducasse, 2023).

Je peux aussi reformuler une idée sous forme de paraphrase sans utiliser les guillemets, et j'ajoute l'appel de citation en fin de phrase ou paragraphe (FAO, 2022).

On peut aussi « combiner des appels de citation » (Berthier, 2016; Triquet *et al.*, 2023).|

## Bibliographie

BERTHIER, Nicole, 2016. *Les techniques d'enquête en sciences sociales : méthodes et exercices corrigés*. Paris : Armand Colin. ISBN 978-2-200-61405-8.

DUCASSE, Vincent, 2023. *Valorisation des biodéchets urbains par vermicompostage sur des sols de grandes cultures conduits en AB : une pratique agroécologique pour préserver la biodiversité des sols ?* [en ligne]. Thèse de doctorat. Paris : AgroParisTech. [Consulté le 17 octobre 2023]. Disponible à l'adresse : <https://pastel.hal.science/tel-04200234>

FAO, 2022. 'Worm' up to the idea of edible insects. *Food and Agriculture Organization of the United Nations* [en ligne]. 13 septembre 2022. [Consulté le 28 octobre 2022]. Disponible à l'adresse : <http://www.fao.org/fao-stories/article/en/c/1603016/>

TRIQUET, Coralie, ROUME, Anthony, WEZEL, Alexander, TOLON, Vincent et FERRER, Aurélie, 2023. In-field cover crop strips support carabid communities and shape the ecological trait repartition in maize fields. *Agricultural and Forest Entomology* [en ligne]. février 2023. Vol. 25, n° 1, pp. 152-163. [Consulté le 16 octobre 2023]. DOI 10.1111/afe.12540. Disponible à l'adresse : <https://resjournals.onlinelibrary.wiley.com/doi/10.1111/afe.12540>

# Conclusion

Bravo, vous savez désormais utiliser Zotero !

**Pour les travaux de vos différents cours de cette année, mais aussi pour le reste de vos études, ce sera votre meilleur allié pour le référencement bibliographique.**



# Pour aller plus loin

Mode d'emploi, FAQ, tutoriels...

Vos documentalistes ont tout prévu !

<https://doc.isara.fr/se-former/zotero/>

# Des questions ?

Nous sommes là pour y répondre !

[lasource@isara.fr](mailto:lasource@isara.fr)